

**MEMORANDUM O SOGLASJU MED RAVNATELJICO IN SINDIKALNIMI
ORGANIZACIJAMI, PREDSTAVNIKI SEKTORJA IZOBRAŽEVANJE IN RAZISKOVANJE
ZA DOLOČITEV DELEŽA ZAPOSLENIH, KI SO POTREBNI ZA ZAGOTAVLJANJE
BISTVENIH STORITEV V PRIMERU STAVKE**

Ravnateljica Državnega znanstvenega liceja s slovenskim učnim jezikom Franceta Prešerna in sindikalne organizacije, ki zastopajo izobraževalni in raziskovalni sektor, ob upoštevanju 2. odstavka 3. člena Dogovora ARAN o jamčenju osnovnih storitev in postopku za reševanje sporov z dne 2. decembra 2021, ki je bil objavljen v Uradnem listu št. 8 z dne 12.1.2021, (v nadaljevanju "Dogovor") dne 9. 9. 2021 določajo naslednji memorandum o soglasju.

Člen 1. Področje uporabe in trajanje Dogovora

1. Pričujoči memorandum o soglasju določa število uslužbencev, ki so potrebni za zagotovitev osnovnih storitev iz 2. člena Dogovora, in merila za njihovo določitev ob upoštevanju določb 1. ods. 3. člena, črke a) - h) istega Dogovora.
2. Določitev števila delavcev, ki so potrebni za zagotavljanje osnovnih storitev iz pričujočega memoranduma, temelji na rednem seznamu osebja za tekoče šolsko leto in velja do podpisa naslednjega memoranduma. V primeru sprememb v številu osebja strani ocenijo morebitno prerazporeditev minimalnih kvot.
3. Na osnovi memoranduma o soglasju in v skladu s Sporazumom ravnateljica izda pravilnik, ki ga predvideva 3. ods. 2. člena Dogovora.

Člen 2. Zajamčene osnovne storitve

1. Osnovne storitve v primeru stavke so naslednje:
 - I. dejavnosti v zvezi z izvedbo ocenjevalnih sej in zaključnih izpitov (točka a1 Dogovora ARAN);
 - II. formalnosti, potrebne za zagotovitev izplačila plač in pokojnin za čas, ki je nujno potreben za njihovo izpeljavo, vključno s plačilom prispevkov za socialno varnost in s tem povezanimi obveznostmi (točka d1 Dogovora ARAN).

Člen 3. Kvota

1. Za zagotavljanje storitev iz 2. točke 2. člena je nujna prisotnost naslednjih uslužbencev:
 - PROFESORJI, ob upoštevanju določb 6. ods. 10. člena, črki d) in e): vsi profesorji, ki so predvideni za izpeljavo ocenjevalnih sej, zaključnih ali kvalifikacijskih izpitov;
 - UPRAVNI SODELAVEC: 1.
 - TEHNIČNI POMOČNIKI: TEHNIČNI POMOČNIK ZA INFORMATIKO: 1.
 - ŠOLSKI SODELAVEC: 1 v šolski stavbi, kjer potekajo ocenjevalne seja oziroma zaključni ali kvalifikacijski izpiti.
2. Za zagotovitev storitev iz 2. točke 2. člena je nujna prisotnost naslednjih uslužbencev:
 - VODJA UPRAVE
 - UPRAVNI SODELAVEC: 1.
 - ŠOLSKI SODELAVEC: 1 za odprtje šole in nadzor pri vходу.

Člen 4. Merila za določitev

1. Merila za določitev osebja, ki je potrebno za zagotavljanje osnovnih storitev, so naslednja:
 - a) razpoložljivost osebja, ki je izjavilo, da se ne bo udeležilo stavke;

b) rotacija na podlagi žreba.

Trst, 9.2.2021

(sledijo podpisi)

**PROTOCOLLO DI INTESA FRA DIRIGENTE SCOLASTICO E ORGANIZZAZIONI
SINDACALI RAPPRESENTATIVE DEL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA
PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE NECESSARI AD
ASSICURARE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI
IN CASO DI SCIOPERO**

La dirigente scolastica del liceo scientifico statale con lingua d'insegnamento slovena „France Prešeren“ e le organizzazioni sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca, considerato l'articolo 3, comma 2 dell'*Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione di sciopero* siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 (d'ora in poi "Accordo"), in data 09/02/2021 stipulano il presente protocollo di intesa.

Articolo 1. Campo di applicazione e durata del presente accordo

1. Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere a) - h) del medesimo Accordo.
2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.
3. La dirigente scolastica provvede ad emanare il regolamento previsto dall'articolo 2, comma 3 dell'Accordo, sulla base del presente protocollo d'intesa e nel rispetto dell'Accordo stesso.

Articolo 2. Prestazioni indispensabili

1. Le prestazioni indispensabili sono:
 - I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
 - II. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).

Articolo 3. Contingenti

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto I, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

