



**LICEO SCIENTIFICO STATALE - DRŽAVNI ZNANSTVENI LICEJ
"FRANCE PREŠEREN"**

34128 - TRIESTE-TRST - str. di Guardiella/Vrdelska cesta, 13/1
tel. 040-568482 - fax 040-3798966 –
Codice fiscale-Davčna številka: 80016570329
e-mail: tsps010006@istruzione.it - pec: tsps010006@pec.istruzione.it
Web: <http://www.preseren.edu.it>

Zapis št. 2139/2020

V Trstu, 05.11.2020

Zadeva: odredba o uvedbi izobraževanja na daljavo

Na osnovi Odloka predsednika ministrskega sveta z dne 3. novembra 2020, podpisana ravnateljica

odrejam

uvedbo 100 % uporabe izobraževanja na daljavo od 6. novembra do 3. decembra 2020.

Za izobraževanje na daljavo profesorji praviloma poučujejo od doma.

V skladu z okoliščinami in po potrebi si lahko profesorji izposodijo šolsko opremo oziroma pridejo na šolo za strokovno pomoč in primerno delovno okolje ter imajo videopovezave z dijaki preko šolske povezave z optičnimi vlakni. Posamezniki, ki živijo v krajih s slabo oziroma pomanjkljivo spletno povezavo, pridejo na šolo in se poslužujejo šolske spletne povezave. Po potrebi bo tajništvo izdalo ustrezno potrdilo.

Šola oziroma tajništvo po odprto po rednih urnikih. Poskrbeli bomo za predpisane storitve.

IZVAJANJE IZOBRAŽEVANJA NA DALJAVO

Za izobraževanje na daljavo uporabljamo *Google classroom* in *GMeet*, didaktično delovanje in prisotnosti pa dokumentiramo v spletnem dnevniku Spaggiari. Poleg vseh zgoraj omenjenih rešitev lahko uporabljamo tudi orodja za videokonference (*GoogleMeet*, *Zoom*, *Skype*).

Spoštovanje urnika je obvezno za profesorje in dijake.

Učne ure na daljavo potekajo torej po rednem urniku, trajajo pa manj kot običajne učne ure (od 30 do 40 minut). Kar pomeni, da so odmori med urami nekoliko daljši.

Profesor lahko v dogovoru z dijaki prilagodi dolžino učnih ur vedno na osnovi rednega tedenskega urnika. V spletnem dnevniku profesor poskrbi za ustrezno dokumentiranje.

Profesorji se lahko delno poslužujejo asinhronega poučevanja.

Spremljali bomo potek dela in po potrebi bomo prilagodili urnik. V tem primeru bo urnik objavljen na spletni strani šole. O spremembah bomo dijake pravočasno obveščali.

Na šoli so med izobraževanjem na daljavo na razpolago za tehnično podporo profesorjem in dijakom tehnik za informatiko in osebje v tajništvu. Če ima kak dijak težave pri dostopu do spleta ali nima ustrezne opreme, dijak oziroma razrednik to takoj sporoči ravnateljici, tehniku za informatiko oziroma tajništvu.

Dijakom lahko šola posodi šolske prenosnike. Pri kombinirani različici izobraževanja na daljavo tudi na šoli rabimo več prenosnikov. Z uvedbo izključno izobraževanja na daljavo lahko dijakom in osebju posodimo več prenosnikov.

Tehnik sproti posodablja informacije o digitalni opremljenosti družin.

Šolski spletni dnevnik uporabljamo za:

- vpisovanje prisotnosti profesorjev in dijakov ob začetku učne ure;
- vpisovanje predelane snovi;



- redno vpisovanje ocen;
- sporočila šola-starši in govorilne ure.

Profesorji dijakom redno zagotovijo sprotno vsebinsko kakovostno povratno informacijo o njihovem opravljenem delu in jih, če je potrebno, z jasnimi navodili spodbudijo, da izdelke izboljšajo; ob načrtovanju aktivnosti predvidijo tudi povratno informacijo (dijaka profesorju, profesorja dijaku/dijakom).

Profesorji določijo govorilne ure, ko so na razpolago dijakom. Govorilne ure so nato objavljene v spletnem dnevniku. Če starši želijo pogovor s profesorji, prosijo zanj preko elektronske pošte na šolski domeni @preseren.edu.it .

Dijaki morajo biti tudi med poukom na daljavo primerno oblečeni in morajo sedeti pred računalnikom s prižgano videokamero.

V okviru srečanj na daljavo je možno zamenjati ozadje (angl. *blur*).

Videopovezav in srečanj na daljavo ne smemo registrirati zaradi možne zlorabe in spornosti nadaljnje uporabe.

Z ozirom na varstvo zasebnosti je sprejemljivo dejstvo, da pride do neposrednega prenosa dogajanja, kar je v bistvu isto, kot če bi bil dijak prisoten na šoli.

Videokamere morajo biti vklopljene tudi pri preverjanjih na daljavo.

PREVERJANJE IN OCENJEVANJE NA DALJAVO

Za razliko od preteklih šolskih let smo tudi v prvem polletju poenostavili ocenjevanje in uvedli eno zaključno skupno oceno za vsak predmet, tako da pri zaključnem ocenjevanju ne bomo ločevali med pisnimi, ustnimi oziroma praktičnimi ocenami. Profesorji pa morajo poskrbeti za redno, ustrezno preverjanje znanja, tudi v primeru izobraževanja na daljavo.

Kot je predvideno v ministrskih smernicah, bomo v tem šolskem letu uporabljali za ocenjevanje izključno šolski spletni dnevnik.

V primeru nadaljevanja pouka na daljavo bo ocenjevanje določeno na ravni šole v skladu z navodili ministrstva.

V domeni z dijaki lahko preverjanje poteka mimo rednih ur.

UPRAVNO-TEHNIČNO OSEBJE IN ŠOLSKI SODELAVCI

Upravni, tehnični in šolski sodelavci bodo praviloma hodili v službo v šolo.

Upravni in tehnični uslužbenci lahko izmenično delajo na daljavo po določitih vodje uprave in ravnateljice ter redno poročajo o opravljenem delu. Za osebe iz ranljivih skupin so predvidene izjeme.

Na šoli bomo vsi skupaj strogo upoštevali vsa higienska navodila in previdnostne ukrepe, da ubranimo sebe, svoje družinske člane in druge osebe pred smrtonosno okužbo.

Vsi uslužbenci bodo seznanjeni o vsebini pričujoče odredbe, ki bo objavljena na šolski spletni strani in na šolskem spletnem dnevniku.

Pričujoča odredba prekinja veljavnost ravn. odredbe z dne 26.10.2020, zapis št. 2014/2020.

Loredana Guštin, ravnateljica